



**COMUNE DI ALI'**  
 Città Metropolitana di Messina  
 Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)  
 Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217  
 protocollo@pec.comune.ali.me.it

**DELIBERAZIONE ORIGINALE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**N. 66 DEL 28/12/2016**

**OGGETTO: Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro (art.72, comma 11, del D.L.n.112 del 2008) a causa di eccedenza di personale rispetto alle esigenze finanziarie dell'Ente e conseguente collocamento a riposo ai sensi dell'art. 2 del D.L.101/2013 convertito in legge 125/13, con decorrenza 01/01/2017 della dipendente Manganaro Giuseppa –Istruttore Amministrativo – cat. C. posizione economica C5.**

L'anno **Duemilasedici**, il giorno **28** del mese di **Dicembre** alle ore **20:00** e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

| <b>N.</b>  | <b>NOMINATIVO</b>         | <b>CARICA</b>       | <b>Presenti</b> | <b>Assenti</b> |
|------------|---------------------------|---------------------|-----------------|----------------|
| <b>01)</b> | Fiumara Pietro            | Sindaco -Presidente | <b>X</b>        |                |
| <b>02)</b> | Doni Giovanna             | Assessore           |                 | <b>X</b>       |
| <b>03)</b> | Smeralda Paolo            | Assessore           |                 | <b>X</b>       |
| <b>04)</b> | Grioli Francesco Cateno   | Assessore           | <b>X</b>        |                |
| <b>05)</b> | Grioli Francesco Domenico | Assessore           | <b>X</b>        |                |

*Assenti: Doni Giovanna e Smeralda Paolo.*

*Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Cinzia Chirieleison.*

Constatato il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

\*\*\*\*\*

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Vista** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**Considerato** che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge,

**DELIBERA**

La proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato,

**E' APPROVATA**

Di dichiarare con successiva unanime votazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L. R. n. 44/91 e successive modificazioni, il presente provvedimento **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

L'Assessore Anziano

Il Segretario Comunale



# COMUNE DI ALI'

## Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020

Tel. 0942.700301 -- Fax 0942.700217

-Area Amministrativa-

p. iva 00399640838 codice UnivocoUFUHC7

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunedi.ali.it](mailto:sindaco@comunedi.ali.it)

### **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALLA GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro (art.72, comma 11, del D.L.n.112 del 2008) a causa di eccedenza di personale rispetto alle esigenze finanziarie dell'Ente e conseguente collocamento a riposo ai sensi dell'art. 2 del D.L.101/2013 convertito in legge 125/13, con decorrenza 01/01/2017 della dipendente Manganaro Giuseppa –Istruttore Amministrativo – cat. C. posizione economica C5.**

#### **IL SINDACO**

**PREMESSO** che con delibera di Giunta Municipale n.52 del 02/11/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto:”Dichiarazione di eccedenza del personale per ragioni finanziarie, ai sensi dell'art.33 D.Lgs.n.165/2001. Accesso al prepensionamento ex art. 2, comma 11, lett.a) D.L.n.95/2012” è stato disposto:

1. Di prendere atto che l'Ente presenta una condizione di eccedenza di personale per ragioni finanziarie, ai sensi dell'art. 2, comma 14 del D.L.n.95/2012, delle seguenti posizioni coperte in dotazione organica che conseguentemente, vengono soppresse:
  - a. N.1 posizione di Istruttore Amministrativo cat. C, presso Area Amministrativa.
2. Che si intende procedere nei confronti del personale di categoria corrispondente a quella dichiarata in eccedenza facendo ricorso al prepensionamento con risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro secondo la normativa ante Legge n.214/2011;

**VISTO** l'art.2 comma 11 lett.”a” del D.L. 95/12, come convertito in L. 135/2012 e modificato poi con L.125/2013, che disciplina l'istituto del prepensionamento per il personale in soprannumero o eccedentario delle amministrazioni pubbliche, individuato in esubero, attraverso previsione della ultrattività, fino al 31/12/2016, delle disposizioni relative ai requisiti di accesso e trattamento pensionistico ed alle decorrenze di tale trattamento previgenti rispetto alla riforma prevista dall'art.24 D.L.201/2011 (Legge Fornero);

**DATO ATTO**, in particolare, che tale misura consiste nell'applicazione “ai lavoratori che risultino in possesso di requisiti anagrafici e contributivi i quali, ai fini del diritto all'accesso ed alla decorrenza del trattamento pensionistico, in base alla disciplina vigente prima dell'entrata in vigore dell'art. 24 D.L. 201/2011 (legge Fornero), avrebbero comportato la decorrenza del trattamento pensionistico entro il 31/12/2016, dei requisiti anagrafici e di anzianità nonché delle decorrenze previste appunto dalla predetta normativa pensionistica previgente;

**CONSIDERATO** che l'art.2 comma 3 del D.L. 101/2013 ha formalmente ampliato la platea dei destinatari dei prepensionamenti di cui all'art.2 comma 11 lett. “a” D.L.95/2012 nel senso di ricomprendere nell'operatività della norma tutte le amministrazioni di cui all'art.1 comma 2 del D.Lgs 165/2001, e dunque, specificatamente, anche gli Enti Locali, purchè si trovino nelle condizioni previste dal comma 14 del medesimo articolo 2, ossia in situazione di eccedenza dichiarata per ragioni funzionali o finanziarie;

eccedenza e prepensionamento” che, oltre a chiarire e specificare l’ambito di applicazione della legge, nonché le relative condizioni e conseguenze, regolamentano nel dettaglio le connesse procedure istruttorie;

**VISTA** la circolare I.N.P.S. Messaggio n. 4834 del 21/05/2014 emessa dalla Direzione Centrale Previdenza Gestione ex INPDAP, recante disposizioni applicative in materia di pensionamenti per posizione soprannumerarie o eccedentarie che regola in particolare, le modalità per acquisire dalla sede I.N.P.S. territorialmente competente la preventiva certificazione del diritto a pensione in base ai requisiti vigenti anteriormente all’entrata in vigore del D.L. n. 201/2011 necessaria al fine di procedere alla conseguente risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro, tenendo conto del regime delle decorrenze previsto della normativa c.d. “pre-Fornero”;

**DATO ATTO** che la sopraccitata Circolare del Dipartimento Funzione Pubblica n. 4 del 28/4/2014, relativamente alle condizioni di soprannumerari età o di eccedenza di personale previste dalla normativa in oggetto per l’applicazione dell’istituto del prepensionamento, ha specificato che esse possono derivare anche da ragioni funzionali connesse dell’istituto del prepensionamento, ha specificato che esse possono derivare anche da ragioni funzionali connesse all’attuazione di piani di ristrutturazione decisi dalle amministrazioni pubbliche seguendo la procedura di fabbisogno derivante dal combinato disposto dell’art. 6 e dell’art.33 del D.Lgs. n.165/2001;

**VISTA** la certificazione del diritto alla pensione rilasciata dall’I.N.P.S. in data 19/12/2016, acquisita al protocollo dell’Ente in data 21/12/2016 al n.6387, allegata alla presente, con la quale si attesta che la Sig.ra Manganaro Giuseppa nata a Valguarnera Caropepe (EN) il 30/01/1954 ha maturato i requisiti previsti per l’accesso alla pensione di anzianità a carico della gestione dipendenti pubblici dell’I.N.P.S. alla data del 30/04/2015 con decorrenza della pensione 01/05/2016;

**VISTA** la richiesta di pensione di anzianità presentata dalla Sig.ra Manganaro Giuseppa, assunta al protocollo dell’Ente al n. 6419 in data 23/12/2016, con la quale comunica, altresì, di aver già inoltrato alla competente Sede INPS domanda di pensione ordinaria di anzianità con decorrenza dal 01/01/2017;

**ACCERTATA**, pertanto la sussistenza dei requisiti del diritto e della decorrenza della pensione della dipendente Sig.ra Manganaro Giuseppa, sulla base della certificazione INPS come sopra rilasciata, e ritenuto dover procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro, in esecuzione a quanto disposto da questa Amministrazione giusta deliberazione di Giunta Municipale n.52 del 02/11/2016, collocando a riposo la dipendente in questione con decorrenza dal 01/01/2017 in applicazione dell’art. 2 comma 3 del D.L. 101/2013 convertito in legge 125/2013;

**VISTO** l’art. 33, comma 1 del D.Lgs n. 165/2001, così come sostituito dall’art.16, comma 1 della legge 12 novembre 2011 n. 183;

**VISTO** il D.L. n. 201/2011;

**VISTO** il D.L. n. 95/2012;

**VISTO** il D.L. n. 101/2013;

**VISTE** le circolari del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3/2013 e n. 4/2014;

**VISTA** la circolare INPS messaggio n. 4834 del 21/05/2014;

**VISTO** il D. Lgs. N. 267/2000;

**VISTO** il D. Lgs. N. 267/2000;

**VISTA** la legge regionale n. 30/2000;

**VISTO** l'O.A.EE.LL.vigente in Sicilia;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Propone che la G.M.**

### **PROPONE**

- 1) **Di risolvere** il rapporto di lavoro della dipendente Sig.ra Manganaro Giuseppa nata a Valguarnera il 30/01/1954, profilo professionale Istruttore Amministrativo Cat. "C" posizione economica "C5", ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.L. 101/2013 convertito in Legge 125/13 ed in applicazione dei requisiti pensionistici previdenti alla riforma di cui all'art. 24 D.L.201/2011 (Legge Fornero) e pertanto collocarla a riposo con decorrenza dal 01/01/2017.
- 2) **Di dare atto che** la Sig.ra Manganaro Giuseppa nata a Valguarnera il 30/01/1954:
  - ✓ Alla data del 30/04/2016 (come da certificazione INPS, acquisita al prot. n.6387 del 21/12/2016) ha maturato i requisiti previsti per l'accesso alla pensione di anzianità a carico dell'INPS con decorrenza della pensione 01/05/2016, data di apertura della relativa finestra.
  - ✓ Alla data della cessazione del rapporto di lavoro ovvero alla data del 31/12/2016, la dipendente in questione maturerà un'anzianità contributiva pari ad anni 38, gg. 3 e l'età anagrafica di anni 62, mesi 11 gg.1.
- 3) **Di dare atto che** la dipendente in oggetto ha diritto alla pensione diretta e alla indennità di fine servizio, entrambe erogate dall'INPS ex INPDAP gestione dipendenti pubblici.
- 4) **Di incaricare** l'Ufficio Ragioneria ad eseguire gli adempimenti conseguenti con riferimento in particolare all'inoltro:
  - ✓ Della documentazione relativa alla corresponsione da parte dell'INPS gestione ex INPDAP del trattamento di pensione;
  - ✓ Della documentazione relativa alla corresponsione della indennità di fine servizio.
- 5) **Di dare atto che** la spesa relativa alla dipendente in argomento non può essere conteggiata nell'immediato come risparmio utile ai fini del calcolo del budget da destinare ad eventuali assunzioni.
- 6) Di pubblicare, ai sensi di legge, la presente Deliberazione all'Albo Pretorio *online* del Comune di Ali.
- 7) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12 comma 2 della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra deliberato nell'interesse dell'Ente.

**IL PROPONENTE**  
**IL SINDACO**  
**( Pietro Fiumara )**



*[Handwritten signature of Pietro Fiumara]*



**COMUNE DI ALI'**  
Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020  
Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

-Area Amministrativa-

p. iva 00399640838 codice UnivocoUFUHC7  
protocollo@pec.comune.ali.me.it - sindaco@comunedi.ali.it

**PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 L. R. 30/2000**

\*\*\*\*\*

**ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

**OGGETTO:** Risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro (art.72, comma 11, del D.L.n.112 del 2008) a causa di eccedenza di personale rispetto alle esigenze finanziarie dell'Ente e conseguente collocamento a riposo ai sensi dell'art. 2 del D.L.101/2013 convertito in legge 125/13, con decorrenza 01/01/2017 della dipendente Manganaro Giuseppa –Istruttore Amministrativo – cat. C. posizione economica C5.

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:**

**FAVOREVOLE.**

**Ali 28/12/2016**



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

\*\*\*\*\*

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere:**

**FAVOREVOLE.**

**Ali, 28/12/2016**



**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

# INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione provinciale Messina

LPS Pensioni dipendenti amministrazioni pubbliche

Messina, 19 dicembre 2016

INPS.4800.19/12/2016.0304731

COMUNE DI ALÌ

DATA 21-12-2016

6387

Al Comune di Alì  
Via Roma, snc  
98020 Alì (ME)

**Oggetto: CERTIFICATO DEL DIRITTO ALLA PENSIONE**

A seguito della verifica del diritto a pensione in base alla disciplina previgente la L. 214/2011, finalizzata all'applicazione dell'art.2 comma 3 del D.L. 101/2013 convertito in L.125/2013, si attesta che, in relazione ai dati certificati da codesta Amministrazione e alle dichiarazioni e documentazione prodotte, Il/La Sig/Sig.ra Manganaro Giuseppa nato/a a Alì (ME) il 30/01/1954 C.F. [REDACTED] ha maturato alla data del 30/04/2015 i requisiti previsti dalla normativa previgente alla legge n. 214/2011 per l'accesso alla pensione di anzianità a carico della gestione dipendenti pubblici dell'Inps con decorrenza della pensione il 01/05/2016, data di apertura della relativa finestra.

Carmelo Di Bella  
Responsabile Ufficio pensioni dipendenti amministrazioni pubbliche

98122 Messina  
via V.Emanuele,100  
tel 0905724849

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On – line di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_  
(Ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009)

Alì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva **il 28 Dicembre 2016**

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L. R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.  
(Immediatamente Esecutiva)

**Alì, 28 Dicembre 2016**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

\_\_\_\_\_ 