



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n.45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

protocollo@pec.comune.ali.me.it

COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 86 DEL 28/05/2018

**OGGETTO: Progetto assistenza inoccupati di lunga durata denominato “Working and Clean”.
Assegnazione risorse al Responsabile dell’Area Amministrativa.**

L’anno **Duemiladiciotto**, il giorno **28** del mese di **MAGGIO** alle ore **19,30** e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l’intervento dei Signori:

<i>N.</i>	<i>NOMINATIVO</i>	<i>CARICA</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
01)	Fiumara Pietro	Sindaco – Presidente	X	
02)	Raneri Rosy	Assessore		X
03)	Smeralda Paolo	Assessore	X	
04)	Grioli Francesco Cateno	Assessore	X	
05)	Grioli Francesco Domenico	Assessore		X

Assente: Ranery Rosy e Grioli Francesco Domenico

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Giovanna Crisafulli.

Constatato il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione di cui all’oggetto;

Considerato che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

La proposta di cui in premessa, avente l’oggetto ivi indicato,

E’ APPROVATA

Di dichiarare con successiva unanime votazione, ai sensi dell’art. 12, comma 2 della L. R. n. 44/91 e successive modificazioni, il presente provvedimento **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente
F.to Pietro Fiumara

L’Assessore Anziano
F.to Francesco Cateno Grioli

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n.45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

protocollo@pec.comune.ali.me.it

**OGGETTO: Progetto assistenza inoccupati di lunga durata denominato “Working and Clean”.
Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Amministrativa.**

IL SINDACO

Premesso:

- **che** l'Amministrazione Comunale, nell'ambito di un'azione amministrativa tesa a contrastare ed alleviare gli effetti della povertà, attraverso un sostegno economico e sociale erogato alle persone esposte al rischio di marginalità sociale, impossibilitate a provvedere per cause fisiche e/o sociali al mantenimento proprio e del proprio nucleo familiare, ha inteso avviare, per l'Anno 2017, un progetto di Borse lavoro, quale sostegno economico in cambio di un'attività di pubblica utilità;
- **che** tale obiettivo può essere raggiunto mediante l'attivazione di servizi di utilità collettiva, al fine di favorire l'esercizio del diritto/dovere del cittadino di partecipazione all'organizzazione socio – economica del proprio ambito territoriale e di svolgere un'attività di pubblica utilità la quale, al contempo, permetta di beneficiare di un'integrazione al proprio reddito familiare grazie al contributo percepito;
- **che** le varie tipologie di assistenza economica e sociale predisposte al fine di fronteggiare tutte quelle fattispecie che incidono sulle condizioni di vita normale del nucleo familiare possono essere predisposte dal Comune di Ali anche con la collaborazione di altri enti ed organismi pubblici;
- **che** il progetto suddetto ha lo scopo di consentire ai comuni di far accedere all'attività di pubblica utilità, per un periodo determinato, cittadini residenti appartenenti alle fasce deboli della popolazione, secondo i principi stabiliti dalla legge 328/2000, “*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*”;

Richiamata la delibera di Giunta Municipale n. 30 del 9 giugno 2017 con cui l'organo esecutivo ha preso atto della adesione alla concessione delle Borse lavoro nell'ambito del progetto sopra citato;

Visto il progetto con il relativo Piano previsionale (distribuzione delle borse lavoro in base alla popolazione residente nei Comuni serviti dall'ATO ME 4 e Quadro economico);

Dato atto che il Progetto è stato prorogato dall'ATO ME 4 ininterrottamente fino alla data del 30/11/2017 (data ultima scadenza);

Dato Atto, altresì, che l'Ente, constatata l'utilità apportata dai lavoratori beneficiari delle borse lavoro tanto da rendere fondamentale il loro servizio, intende proseguire il progetto autonomamente;

Atteso:

- **Che** i costi necessari alla realizzazione delle Borse Lavoro graveranno interamente sul bilancio comunale dell'Ente;

- **Che** ogni singola borsa lavoro prevede un impiego di 24 ore distribuite su 6 giorni settimanali;
- **Che** il costo unitario di ogni singola borsa lavoro, comprensivo dei costi di assicurazione contro infortuni INAIL e responsabilità civile verso terzi è stato quantificato in €. 500,00 mensili (€.480,00 costo borsa lavoro + €.20,00 assicurazione INAIL e responsabilità civile verso terzi);
- **Che** ciascun Comune, fermo restando il costo unitario mensile di ciascuna borsa lavoro, ha la possibilità di rimodulare secondo proprie specifiche esigenze la ripartizione e la durata delle singole borse lavoro;

Considerato che:

- con delibera di Giunta Municipale n. 57 del 08/09/2017 questa Amministrazione ha aderito alla proroga del progetto Borse Lavoro proposto dall'ATO ME4 denominato "*Working and Clean*", per lo spazzamento e sfalcimento manuale delle strade urbane dall'1/08/2017 al 30/11/2017 in favore dei cittadini residenti che versano in particolari situazioni di difficoltà economica e/o fragilità sociale, per un impegno settimanale complessivo di 24 ore, distribuite su sei giorni settimanali (sabato e domenica compresi), secondo le esigenze dell'Amministrazione;
- con determina n. 103/A del 12/09/2017 questa Amministrazione ha impegnato le somme occorrenti;
- con determina n. 165/A del 7/12/2017 si è provveduto ad approvare lo schema di bando, di avviso pubblico e lo schema di domanda di partecipazione contenente lo schema di dichiarazione sostitutiva di certificazione, per l'inserimento dei lavoratori nella graduatoria del Progetto Working And Clean;
- con determina n. 35/A del 23/02/2018, il Responsabile dell'area Amministrativa ha approvato la graduatoria definitiva, pari a n. 20 idonei;
- con determina n. 116/A del 28/05/2018, il Responsabile dell'area Amministrativa ha dato atto che la graduatoria definitiva è pari a n. 18 idonei;
- fino alla data odierna sono stati avviati complessivamente n. 10 lavoratori;

Attesa la validità della suddetta graduatoria dalla quale risultano n. 8 lavoratori idonei da avviare;

Rilevato che in seguito alla ripartizione di cui sopra resta comunque invariato il costo unitario della singola borsa lavoro nonché il costo complessivo a carico del Comune di Ali;

Ritenuto necessario, onde procedere a tutti gli adempimenti per l'avvio delle borse lavoro, reperire le somme necessarie che saranno assegnate al Responsabile dell'Area Amministrativa per i provvedimenti di competenza;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 contenente il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli EE.LL. in Sicilia;

VISTO la L.R. n° 30 del 23.12.2000 contenente la disciplina dell'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

1) **Di Prendere atto** della superiore premessa e renderla parte integrante ed essenziale della presente deliberazione.

- 2) **Di Proseguire** in totale autonomia il progetto “*Borse Lavoro-Working and Clean*”, predisposto dall’ATO ME 4, del quale l’organo esecutivo ha preso atto con delibera di Giunta Municipale n. 30 del 9 giugno 2017.
- 3) **Di Dare atto** che al Comune di Ali, constatata l’utilità apportata dai lavoratori beneficiari delle borse lavoro tanto da rendere fondamentale il loro servizio, intende proseguire il progetto autonomamente e procederà all’attribuzione di n. 8 borse lavoro della durata di 1 mese ciascuna per un costo complessivo di €. 4.000,00.
- 4) **Di Dare atto** altresì che all’attribuzione delle suddette borse lavoro si procederà tramite scorrimento della graduatoria relativa al progetto, approvata giusta determina n. 35/A del 23/02/2018.
- 5) **Di Assegnare** la somma di €. 4.000,00 quale costo complessivo del progetto al Responsabile dell’Area Amministrativa per i provvedimenti di competenza.
- 6) **Di Autorizzare** il Responsabile dell’Area Amministrativa a procedere allo scorrimento della vigente graduatoria.
- 7) **Di Dichiarare** l’atto deliberativo immediatamente esecutivo.

IL PROPONENTE
IL SINDACO
F.to PIETRO FIUMARA



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n.45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

protocollo@pec.comune.ali.me.it

PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 L.R. 30/2000

ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

OGGETTO: Progetto assistenza inoccupati di lunga durata denominato “*Working and Clean*”. Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Amministrativa.

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:

FAVOREVOLE.

Ali 28/05/2018

Il Responsabile Dell'area Amministrativa
Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere:

FAVOREVOLE (codice 09.03.1.103, capitolo 1270, impegno 432).

Ali, 28/05/2018

Il Responsabile Dell'area Finanziaria
F.to Satta Natale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. _____ dal _____ al _____
(ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009)

Alì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28 maggio 2018.

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.
(Immediatamente esecutiva)

Alì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli
