



# COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Alì (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva 00399640838 - codice Univoco UFUHC7

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunediai.it](mailto:sindaco@comunediai.it)

[www.comune.ali.me.it](http://www.comune.ali.me.it)

## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

### N. 142 DEL 22/10/2018

**OGGETTO: Atto di indirizzo ed assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Amministrativa per il servizio di formazione integrata sulla gestione del personale.**

L'anno **Duemiladiciotto**, il giorno **22** del mese di **OTTOBRE** alle ore **15.30** e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

N.	NOMINATIVO	CARICA	Presenti	Assenti
01)	Rao Natale	Sindaco – Presidente	<b>X</b>	
02)	Roma Roberto	Assessore	<b>X</b>	
03)	Bonura Giuseppe	Assessore	<b>X</b>	
04)	Rasconà Valentina	Assessore	<b>X</b>	

*Assente: Nessuno.*

*Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Giovanna Crisafulli.*

Constatato il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

\*\*\*\*\*

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**Vista** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**Considerato** che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge;

### **DELIBERA**

La proposta di cui in premessa, avente l'oggetto ivi indicato,

### **È APPROVATA**

Di dichiarare con successiva unanime votazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1 della L. R. n. 44/91 e successive modificazioni, il presente provvedimento **ESECUTIVO**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**Il Presidente**

**F.to Ing. Rao Natale**

**L'Assessore Anziano**  
**Dott. Roberto Roma**

**Segretario Comunale**  
**F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli**

## Proposta di deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale

**OGGETTO:** Atto di indirizzo ed assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Amministrativa per il servizio di formazione integrata sulla gestione del personale.

### IL SINDACO

**Premesso** che:

- il superamento del precariato, mediante la stabilizzazione dei rapporti di lavoro flessibili in atto, costituisce un obiettivo strategico dell'amministrazione comunale, da attuare nel rispetto e compatibilmente con le norme e i vincoli normativi ed in coerenza con i fabbisogni di personale;
- questo Ente, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica, delle sue capacità assunzionali e delle risorse disponibili, intende procedere, ai sensi dell'art. 26 comma 6 L.R. 8/2018, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 25.05.2017, n. 75 e dell'art. 3 della L.R. 29.12.2016, n. 27, alla stabilizzazione, tramite il piano di reclutamento speciale previsto in via transitoria, del personale precario;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 07/02/2018, con cui l'Ente ha manifestato l'intenzione di procedere al ricorso alle speciali procedure di stabilizzazione, volte alla salvaguardia dei livelli occupazionali esclusivamente mediante trasformazione dei contratti di lavoro in essere da tempo determinato a tempo indeterminato nel presupposto che tali trasformazioni non costituiscono aggravii dei saldi di finanza pubblica e di costo del personale;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 19/09/2018, con cui è stato modificato il suddetto fabbisogno del personale, in virtù di quanto stabilito nella legge regionale di stabilità n. 8/2018 ed, in particolare, si è preso atto di quanto prescritto:

- *dall'art. 26, comma 7, della L.R. n. 8 del 08 maggio 2018 che testualmente recita: “Le procedure di stabilizzazione di cui al comma 6, a totale ed esclusivo carico delle risorse regionali gravanti sui capitoli **191310, 191301 e 191320, non sono soggette ai vincoli e ai limiti della spesa del personale propria dei singoli enti”;***
- *dall'art. 26, comma 8, della L.R. n. 8 del 08 maggio 2018 che testualmente recita: “La **copertura finanziaria** degli interventi previsti dal presente articolo è **assicurata per l'esercizio finanziario 2018** dalle autorizzazioni di spesa di cui al comma 1 dell'art. 6 e al comma 7 dell'art. 30 della legge regionale n. 5/2014 e dalle autorizzazioni di spesa di cui alla lettera b) comma 10 dell'art. 3 della legge regionale n. 27/2016, e **dal 2019 fino al 2038** dallo stanziamento del capitolo 215754 istituito ai sensi del comma 21 dell'art. 3 della legge regionale n. 27/2016, nei limiti delle autorizzazioni di spesa già previsti per l'esercizio finanziario 2018. A tal fine il Ragioniere generale è autorizzato, previa delibera di Giunta, ad iscrivere su richiesta del Dipartimento regionale delle autonomie locali le relative somme sui pertinenti capitoli di bilancio (191310 e 191320)”;*

**Richiamata**, altresì, la deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 19/09/2018, con cui è stata integrata la delibera di Giunta Municipale n. 32 del 07/02/2018 relativamente al calcolo delle capacità assunzionali, secondo le normative al momento vigenti, quantificata in € 44.708,15;

**Dato atto** che le procedure di stabilizzazione richiedono una serie di adempimenti particolarmente complessi e che, pertanto, si necessita di un servizio di formazione integrata su temi di importanza ed attualità con specifica attenzione alle materie della gestione del personale e delle novità istituzionali, nonché approfondimenti e risposte a quesiti in materia di personale;

**Ritenuto** opportuno assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 500,00, IVA esclusa, al fine di acquisire un supporto specialistico di carattere amministrativo-contabile nelle materie di gestione del personale ed, in particolare, per la procedura di stabilizzazione dei lavoratori precari, alla luce delle disposizioni nazionali e regionali;

**Visti** i pareri favorevoli espressi dai Responsabili del servizio competenti in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il C.C.N.L. per il personale non dirigente del comparto Funzioni Locali per gli anni 2016-2018 sottoscritto in data 21 maggio 2018;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**VISTA** la L. n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i.;

**VISTA** la Legge Regionale n. 30/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

1. **Di approvare** la narrativa precedente quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma complessiva di € 500,00 al fine di procedere all'affidamento dell'incarico per il servizio di formazione integrata su temi di importanza ed attualità con specifica attenzione alle materie della gestione del personale e delle novità istituzionali nonché approfondimenti e risposte a quesiti in materia di personale ed, in particolare, per la procedura di stabilizzazione dei lavoratori precari, alla luce delle disposizioni nazionali e regionali.
3. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrative l'adozione dei necessari atti consequenziali.
4. **Di pubblicare**, ai sensi di legge, la presente Deliberazione all'Albo pretorio *on line* del Comune di Ali.

**IL PROPONENTE**  
**IL SINDACO**  
**F.to Ing. Natale Rao**

# PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 L. R. 30/2000

\*\*\*\*\*

## ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

**OGGETTO:** Atto di indirizzo ed assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Amministrativa per il servizio di formazione integrata sulla gestione del personale.

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere: FAVOREVOLE.

Alì

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Il Segretario Comunale  
F.to Dott.ssa Giovanna Crisafulli**

---

\*\*\*\*\*

*Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000*

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

#### **APPONE**

In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere:  
FAVOREVOLE

Alì,

**Il Responsabile Dell'area Finanziaria  
F.to Rag. Natale Satta**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(Ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009)

**Alì,** \_\_\_\_\_

***IL SEGRETARIO COMUNALE***

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L. R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.  
(Immediatamente Esecutiva)

**Alì,** \_\_\_\_\_

***IL SEGRETARIO COMUNALE***  
***Dott.ssa Giovanna Crisafulli***

---