



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

-Segretario Comunale-

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

DETERMINAZIONE N. 53 DEL 27.03.2019

OGGETTO

**Selezione pubblica per il concorso pubblico riservato ai sensi della legge regionale 8/2018 art. 26 comma 6, l.r. n. 27/2016 art. 3, d.lgs. 75/2017 art. 20 comma 2, per titoli e prova di idoneità, per la copertura di n. 2 posti di Operatore generico cat. "A" - posizione economica "A1", a tempo indeterminato e part-time al 66,67%.
Assunzione in ruolo ed approvazione schema contratto individuale di lavoro**

ESTRATTO

- 1. Di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2. Di prendere atto** che con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 48 del 21/03/2019 è stata approvata la graduatoria di merito, stilata dalla Commissione esaminatrice a seguito della seduta per la prova di idoneità del 19/03/2019, giusto verbale n. 2, prot. n. 1804 del 19/03/2019, per farne parte integrante per la stabilizzazione di n. 2 unità di personale precario a tempo indeterminato e part-time al 66,67% (24 ore settimanali) con la qualifica di Operatore generico, cat. "A" - posizione economica "A1".
- 3. Di procedere**, conseguenzialmente, per tutto quanto sopra detto, alla stabilizzazione mediante assunzione in servizio a tempo indeterminato e part-time a 24 ore, con decorrenza dal 01/04/2019 dei seguenti vincitori del concorso interamente riservato per n. 3 posti di "Operatore" cat. "A" -adetto ai servizi sociali, scolastici e assistenziali, posizione economica "A1":
 1. Conti Maria nata ad Ali' il 20/12/1973, CF: CNT MRA 73T60 A194H - IDONEO;
 2. Mangiamele Giuseppina nata a Stigliano il 12/03/1969, CF: MNG GPP 69C52 I954W – IDONEO.
- 4. Di dare atto** che l'assunzione avviene mediante contratto a tempo indeterminato e part-time a 24 ore settimanali (66,67%), secondo quanto previsto dal bando di concorso.
- 5. Di dare atto**, altresì, che ai lavoratori sopra elencati, a seguito dell'immissione in ruolo, competerà il relativo trattamento economico stabilito dai contratti collettivi nazionali di lavoro per la categoria contrattuale di appartenenza a far data dal momento dell'assunzione che verrà disposta con decorrenza dal 01/04/2019.

COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217P. iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7
protocollo@pec.comune.ali.me.it - area.amministrativa@comunedi.ali.it

6. **Di dare atto**, altresì, ai sensi e per gli effetti di quanto indicato dal combinato disposto di cui ai commi 6 e 10 dell'art. 3 della L.R. 27/2016, come modificati dall'art. 26 della L.R. 8/2018 e dalla Circolare Assessoriale n 5500 del 03/02/2014 del Dipartimento Regionale del Lavoro, poiché i lavoratori sopra indicati risultano inseriti nell'elenco regionale istituito dall'art. 30 della L.R. 5/2014, pubblicato sul sito istituzionale on-line della Regione Siciliana, il Comune di Ali, per effetto della disposta stabilizzazione, hanno diritto in forza della precitata L.R. 27/2016, a decorrere dalla data di assunzione e per l'intera durata del rapporto di lavoro, all'erogazione del contributo assunzionale rapportato specificamente all'unità di personale quivi assunta e parametrato "nei limiti della spesa complessivamente sostenuta dall'Ente nell'anno 2015 e con riferimento al numero di ore oggetto dei rapporti di lavoro a tempo determinato in corso al 31 dicembre 2015".

7. **Di approvare**, a tal fine, l'allegato schema di contratto di lavoro individuale allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

8. **Di dare atto** che per le suddette stabilizzazioni, giusta delibera di G.M. n. 185/2018, corredata dal parere di competenza del Revisore unico, sono state utilizzate le seguenti capacità assunzionali: **Fondo straordinario ex art. 30, comma 7, L.R. n. 5/2014 € + Quota complementare + Media della spesa per lavoro flessibile**, per cui sono previsti gli adeguati stanziamenti per far fronte alla spesa conseguente alle assunzioni delle figure professionali oggetto del presente provvedimento stante la sostanziale invarianza rispetto all'attuale aggregato di spesa del personale che continua a permanere, anche per il futuro, perfettamente corrispondente a quello finora sostenuto dall'Ente.

9. **Di dare, pertanto, atto**, atto che la spesa occorrente per l'immissione in ruolo in argomento troverà copertura sui competenti capitoli del bilancio comunale per stipendi, oneri e I.R.A.P. del Bilancio di Previsione 2018/2019 e dei Bilanci dei futuri esercizi finanziari.

10. **Di dare atto che** avendo l'ente dato corso alla stabilizzazione sulla scorta delle previsioni di cui alle leggi regionali 27/2016 e 8/2018, nonché della circolare dell'assessorato autonomie locali e della funzione pubblica del 5/11/2018 n. 16042, che espressamente evidenziano l'impegno della regione al finanziamento permanente di tali stabilizzazioni, nel caso in cui queste risorse venissero meno o fossero ridotte, in modo tale da determinare conseguenze negative per gli equilibri di bilancio, l'ente si riserva di procedere all'annullamento in autotutela della procedura concorsuale in oggetto, dando atto che in tal caso si intendono automaticamente prorogati i contratti a tempo determinato già in essere con l'ente.

11. **Di dare atto** che, con comunicazione prot. 8237 del 20.12.2018, l'ente ha attivato la procedura prevista dall'art. 34-bis del l).lgs. n. 165/2001 con esito negativo.

12. **Di dare atto** che l'obbligo della produzione del certificato medico-legale da parte dei soggetti da assumere attestante la loro idoneità psico-fisica al lavoro, è stato soppresso per effetto dell'art. 42 del d.l. 69/2013 (DECRETO DEL FARE) sicché 10 stesso non risulta più dovuto e che, a tal riguardo, va in ogni caso considerato che i lavoratori in questione, quali soggetti utilizzati a tempo determinato ex L.R. 21/03 dal Comune di Ali sono stati, nel tempo, sottoposti a visita per vigilanza sanitaria interna al luogo di lavoro con esito positivo.

13. **Di trasmettere** copia del-presente provvedimento ai singoli lavoratori assunti, al Sindaco, al Segretario comunale, ai Responsabili di area ed all'Ufficio del Personale per i successivi adempimenti di competenza.

14. **Di dare atto che** il presente provvedimento sia depositato nel fascicolo personale dei singoli dipendenti interessati.

15. **Di procedere** agli adempimenti consequenziali per addvenire alla stipula definitiva del contratto di stabilizzazione di che trattasi, autorizzando il responsabile dell'area amministrativa alla relativa sottoscrizione in nome e per conto del comune di Ali quale datore di lavoro pubblico.

16. **Di demandare** al responsabile dell'area amministrativa la trasmissione di copia del presente atto e del contratto individuale di lavoro debitamente sottoscritto ai competenti uffici della regione siciliana, anche al fine di richiedere l'erogazione del relativo contributo regionale.

17. **Di comunicare** copia del presente provvedimento all'ufficio di segreteria perché provveda, per quanto di competenza, alla sua archiviazione e conservazione.

18. **Di pubblicare**, ai sensi di legge, la presente Determina all'Albo Pretorio *on – line* del Comune di Ali, con possibilità da parte degli interessati di chiedere chiarimenti, visionare gli atti depositati presso l'Ufficio del personale e presentare osservazioni o richieste di rettifica di eventuali errori materiali.

Con il presente provvedimento il Responsabile dell'Area Amministrativa, in virtù della determina sindacale n. 1 del 02.01.2018 di attribuzione delle funzioni ex art. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000, ha proceduto a impegnare la somma di € _____.