



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

-Segretario Comunale-

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 90 DEL 07.06.2019

OGGETTO

“Integrazione oraria dipendente Aurelio Triolo, dell’Area Tecnica, per il mese di Giugno 2019”.

ESTRATTO

1) **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

2) **DI DESTINARE** le risorse necessarie ai fini dell’integrazione oraria, per il mese di **Giugno 2019** delle prestazioni del dipendente di seguito elencato:

Nominativo	Inquadramento	Cat.	Orario attuale	Ore di Integrazione	Totale orario settimanale
Triolo Aurelio	Dipendente	A	24	6	30

3) **DI AUTORIZZARE** di conseguenza l’integrazione dell’orario del personale sopra indicato per il mese di Giugno 2019, tenendo conto di quello già effettuato e che la retribuzione relativa all’estensione oraria sarà corrisposta limitatamente alle ore effettivamente prestate e/o con l’obbligo del recupero successivo delle ore mancanti.

4) **DI STABILIRE CHE** i dipendenti di cui al superiore prospetto saranno utilizzati in funzione delle esigenze dell’Ente, in considerazione anche della flessibilità e della diversificazione dei servizi, restando nella piena disponibilità dell’Area di appartenenza e dell’Amministrazione.

5) **DI DARE ATTO CHE**, con la presente integrazione oraria, rimangono rispettati i vincoli in materia di spesa del personale ai sensi della vigente normativa, con specifico riferimento all’art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006, nonché all’art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii..

6) **DI DARE ATTO** altresì che con la suddetta integrazione oraria, che in caso di assenza non produce effetti, non si maturano congedi, ferie etc....

7) **DI IMPUTARE** la spesa nel relativo capitolo di spesa del personale, come da allegata attestazione del Responsabile dell’Area Economico – Finanziaria.

8) **DI LIQUIDARE** quanto dovuto ai predetti lavoratori, nel mese successivo e/o nel corrente mese, in relazione alla lavorazione dei cedolini delle buste paga mensili, tenendo conto che le ore eventualmente non effettuate dal dipendente, a fronte di autorizzazione del responsabile del servizio, dovranno essere recuperate.

9) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l’urgenza di assicurare gli effetti che è destinato a produrre.

10) **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente Delibera sul sito istituzionale e all’Albo Pretorio *on line* del Comune di Ali.

Con la presente delibera si approva la spesa per un importo di € _____.

COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217P. iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7
protocollo@pec.comune.ali.me.it - area.amministrativa@comunedi.ali.it