



COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

protocollo@pec.comune.ali.me.it - sindaco@comunedi.ali.me.it

www.comune.ali.me.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE N. 132 DEL 04/10/2019

OGGETTO: Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia – Sezione staccata di Catania - proposto da Fiumara Fortunato Filippo e D'Ali Fortunata contro il Comune di Ali. Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Amministrativa per il conferimento di incarico legale e autorizzazione al Sindaco per la costituzione in giudizio.

L'anno **Duemiladiciannove**, il giorno 04 del mese di Ottobre alle ore 15:50 e segg., nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

<i>N.</i>	<i>NOMINATIVO</i>	<i>CARICA</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1)	<i>Rao Natale</i>	<i>Sindaco - Presidente</i>	X	
2)	<i>Roma Roberto</i>	<i>Assessore</i>	X	
3)	<i>Rasconà Valentina</i>	<i>Assessore</i>		X
4)	<i>Bonura Giuseppe</i>	<i>Assessore</i>	X	

Assente: Rasconà Valentina.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Silvia Muscolino..

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui all'infra riportata proposta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Considerato che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione di pari oggetto n. 132 del 04/10/2019, allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva.

DI DICHIARARE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991 (art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000): **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

F.to Dott. Ing. Natale Rao

L'Assessore Anziano

F.to Roberto Roma

Il Segretario Comunale

F.to Dott.ssa Silvia Muscolino

Proposta di Deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale

OGGETTO: Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia – Sezione staccata di Catania - proposto da Fiumara Fortunato Filippo e D’Alì Fortunata contro il Comune di Ali. Assegnazione risorse al Responsabile dell’Area Amministrativa per il conferimento di incarico legale e autorizzazione al Sindaco per la costituzione in giudizio.

IL SINDACO

PREMESSO CHE,

- con atto acquisto al Protocollo dell’Ente con n. 5783 del 12/09/2019, l’Avv. Aldo Tigano in nome e per conto dei Sigg. Fiumara Fortunato Filippo e D’Alì Fortunata ha notificato al Comune di Ali Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia – Sezione staccata di Catania;
- con il suddetto ricorso viene richiesto l’annullamento del provvedimento prot. n. 3714 del 04/06/2019 con il quale il Responsabile dell’Area Tecnica “...*rigetta la richiesta di potere eseguire i lavori di cui alla C.E. n. 9/96...riguardante il fabbricato ubicato in Ali, Via Roma – Case del Merlo, censito presso l’Agenzia delle Entrate – Ufficio del Territorio di Messina al foglio di mappa n. 13 – partt. Nn. 45, 46, 48, 49*”, nonché di tutti gli atti connessi per presupposizione, consequenzialità;”

CONSIDERATO CHE, nel caso di specie, necessita rappresentare l’Ente in giudizio al fine di sostenere e difendere le ragioni, gli interessi e la correttezza dell’operato dell’Amministrazione;

DATO ATTO CHE, l’art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. stabilisce che le amministrazioni pubbliche per esigenze cui non possono far fronte con il personale interno, possono conferire incarichi individuali a professionisti esterni, motivando le proprie scelte in tal senso;

RITENUTO, pertanto, necessario conferire incarico a professionista esterno esperto nella materia di che trattasi;

PRESO ATTO CHE, in virtù del D.Lgs. 50/2016, è stato introdotto un nuovo apparato normativo anche in materia di incarichi legali agli avvocati da parte delle pubbliche amministrazioni;

ACQUISITO, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, che si riporta in calce al presente atto;

LETTO l’art. 17, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 50/2016, applicabile in Sicilia ai sensi dell’art. 24 della L.R. 8/2016, il quale prevede che le disposizioni del codice degli appalti e delle concessioni non si applicano “*agli appalti concernenti uno qualsiasi dei seguenti servizi legali:*

- *1) rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell’articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni:*
- *1.1) in un arbitrato o in una conciliazione tenuti in uno Stato membro dell’Unione europea, un paese terzo o dinanzi a un’istanza arbitrale o conciliativa internazionale;*

- 1.2) in procedimenti giudiziari dinanzi a organi giurisdizionali o autorità pubbliche di uno Stato membro dell'Unione europea o un Paese terzo o dinanzi a organi giurisdizionali o istituzioni internazionali;
- 2) consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti di cui al punto 1), o qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell'articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni”;

CONSIDERATO CHE l'affidamento di tali servizi legali avviene, comunque, “nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, parità di trattamento, trasparenza, pubblicità...”, in base al chiaro disposto dell'art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 che si applica a tutti i contratti esclusi in tutto o in parte dall'applicazione puntuale del codice stesso;

VISTO il parere espresso dall'ANAC con deliberazione n. 1158 del 9 novembre 2016;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di autorizzare il Sindaco a difendere le ragioni dell'Ente nella controversa vicenda di che trattasi;

CONTATTATO l'Avvocato Gentile Salvatore, del foro di Messina, con studio in S. Teresa di Riva (Me), competente per la materia di cui trattasi, il quale ha manifestato immediata disponibilità ad assumere la tutela delle ragioni dell'Ente, per complessivi € 5.000,00;

VALUTATA la professionalità e la competenza del suddetto professionista nella materia di cui trattasi, nonché la congruità del preventivo proposto per la tutela dell'interesse dell'Ente;

RILEVATO CHE sussistono giusti e fondati motivi per conferire incarico per la vicenda di che trattasi a professionista specializzato in materia;

VISTO l'allegato schema di disciplinare d'incarico, approvato con la Delibera di Giunta Municipale n. 71 del 19.12.2013;

DATO ATTO CHE, ai fini del conferimento dell'incarico di che trattasi il professionista dovrà attestare in sede di sottoscrizione del disciplinare l'insussistenza delle ipotesi di inconfirmità e di incompatibilità previsti dal D. lgs. n. 39/2013;

VISTA la Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 24.06.2019 di approvazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario 2019-2021;

VISTI i pareri favorevoli espressi dai Responsabili del servizio interessato ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTO il vigente Regolamento generale dell'Ente sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTA la L. n. 142/90 recepita con la L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

PROPONE

- 1) **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI AUTORIZZARE** il Sindaco a costituirsi nel giudizio proposto dai Sigg. Fiumara Fortunato Filippo e D'Alì Fortunata davanti al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia – Sezione staccata di Catania con Ricorso acquisto al Protocollo dell'Ente con n. 5783 del 12/09/2019 avverso il provvedimento prot. n. 3714 del 04/06/2019 del Responsabile dell'Area Tecnica;
- 3) **DI ASSEGNARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di € 5.000,00 per la spesa occorrente per la relativa prestazione professionale;

- 4) **DI IMPUTARE** la somma di € 5.000,00 per la spesa occorrente per la relativa prestazione professionale al **Capitolo 124 - Codice 01.02.1.103** del bilancio di previsione – esercizio finanziario 2019;
- 5) **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area Amministrativa, in conformità alla disciplina del Codice dei contratti pubblici, l'adozione dei relativi atti gestionali;
- 6) **DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Amministrativa per la sottoscrizione del disciplinare d'incarico allegato alla presente delibera, congiuntamente al professionista incaricato;
- 7) **DI COMUNICARE** all'ufficio di Segreteria per la conservazione e l'archiviazione del presente atto;
- 8) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alle competenti Aree Amministrativa ed Economico – Finanziaria per i rispettivi conseguenti adempimenti;
- 9) **DI PROCEDERE** alla pubblicazione, ai sensi di legge, del presente provvedimento all'Albo Pretorio online e nella competente sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente;
- 10) **DI DICHIARARE**, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento immediatamente esecutivo stante l'urgenza di provvedere in merito.

IL PROPONENTE
IL SINDACO
F.to Dott. Ing. Natale Rao

PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 L. R. 30/2000

ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

OGGETTO: Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia – Sezione staccata di Catania - proposto da Fiumara Fortunato Filippo e D'Alì Fortunata contro il Comune di Alì. Assegnazione risorse al Responsabile dell'Area Amministrativa per il conferimento di incarico legale e autorizzazione al Sindaco per la costituzione in giudizio.

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:
FAVOREVOLE.

Alì, li 04 ottobre 2019

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa
IL SINDACO
F.to Dott. Ing. Natale Rao**

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

APPONE

In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere:
FAVOREVOLE

Alì, li 04 ottobre 2019

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Rag. Natale Satta**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. _____ dal _____ al _____

(Ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009)

Alì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Silvia Muscolino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 04 ottobre 2019.

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L. R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.

Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. 44/91 e successive modifiche e integrazioni.
(Immediatamente Esecutiva)

Alì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Silvia Muscolino

DISCIPLINARE DI INCARICO LEGALE

Disciplinare di incarico per la rappresentanza e difesa dell'Ente nel procedimento promosso dinnanzi al _____ da _____ c/ il Comune di Ali (Messina) avente ad oggetto " _____ "

L'anno duemila _____ il giorno _____ del mese di _____ in Ali nella sede comunale sono presenti:

- Ing. Dott. Natale Rao n.q. di Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Ali (di seguito *Amministrazione*);

E

- l'Avv. _____ (di seguito *Professionista*) con studio in _____ Partita Iva _____;

i quali convengono quanto segue:

ARTICOLO 1 - Conferimento incarico

L'*Amministrazione* conferisce (giusta Delibera di Giunta Municipale n. _____ del _____ e Determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. _____ del _____ al *Professionista* che accetta, l'incarico di rappresentanza e difesa nel procedimento promosso dinnanzi a _____ da _____

avente ad oggetto " _____ ", per il solo grado, la sola fase di giudizio o il solo procedimento attualmente pendente. A tal fine il Sindaco rilascia al Professionista apposita procura.

Il *Professionista* s'impegna, nel periodo di vigenza del presente contratto, a non svolgere, in alcuna sede, attività processuale che possa in qualsiasi modo pregiudicare il Comune di Ali.

ARTICOLO 2 – Durata del contratto e diritto di recesso

L'incarico oggetto del presente contratto è espressamente limitato al solo grado o alla sola fase del procedimento per cui è stato conferito ed avrà termine con la sua definizione. E' esclusa qualsiasi proroga tacita del rapporto. Viene espressamente convenuto, stante il carattere fiduciario dell'incarico affidato, il diritto per l'*Amministrazione* di recedere, ove lo ritenga opportuno, dal rapporto, mediante raccomandata A.R. o pec, con il preavviso di giorni 7, trascorsi i quali il recesso acquisterà efficacia.

Medesima facoltà è concessa al Professionista, qualora ricorra una giusta causa. Tale diritto, ai sensi dell'art. 2237, comma 3 del c.c. dovrà essere esercitato dal Professionista in modo da evitare pregiudizio per l'*Amministrazione*.

Nelle ipotesi di cui ai commi precedenti, al Professionista sarà dovuto esclusivamente il compenso pari all'attività effettivamente prestata sino al giorno in cui il recesso acquisterà efficacia, nonché il rimborso delle spese sostenute e giustificate. In tale misura dovrà parimenti essere liquidato il compenso al Professionista, qualora dovesse risolversi per mutuo consenso delle parti comuni.

ARTICOLO 3 – Condizioni di incompatibilità

Il Professionista incaricato con l'accettazione dell'incarico dichiara di non avere comunanza d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazione di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con la controparte sopra indicata (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi. Il Professionista dichiara, altresì, di non trovarsi in alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico per conto della controparte o di terzi, né in alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c. A tal fine il Professionista incaricato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

ARTICOLO 4 – Rilascio documentazione

L'Amministrazione si obbliga a fornire al Professionista tempestivamente ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa.

ARTICOLO 5 – Relazione sullo stato della pratica e trasmissione documentazione

Il Professionista s'impegna, altresì, a relazionare e tenere informato costantemente l'Amministrazione circa l'attività di volta in volta espletata fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti che orali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte dell'Amministrazione. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il Professionista assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non dà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto nell'incarico principale. Il Professionista incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il Professionista prospetterà la conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi dell'Amministrazione, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per la completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali al fine di evitare pregiudizi per l'Amministrazione.

ARTICOLO 6 – Compensi e rimborso spese

Il compenso dovuto al Professionista viene fissato concordemente in complessivi € _____ comprensivi di I.V.A. e C.P.A.

ARTICOLO 7 – Anticipi e saldo

Spetta al Professionista un anticipo calcolato nella misura del 20% dell'importo totale di € _____ comprensivo di C.P.A. e I.V.A. da liquidarsi dietro presentazione di regolare fattura e copia dell'atto di costituzione in giudizio o comparsa o altro redatto e prodotto nell'interesse dell'Amministrazione. L'importo corrisposto a titolo di anticipo sarà detratto all'atto della definitiva liquidazione. Non sono dovuti ulteriori pagamenti al Professionista sino al saldo, salvo che questi ne faccia richiesta motivata, in relazione ad effettive e documentate esigenze processuali (come, ad esempio, l'eccessivo protrarsi del contenzioso).

L'importo dovuto a saldo al Professionista sarà liquidato dall'Amministrazione solo al termine del grado o della fase del giudizio o del procedimento per cui è stato conferito incarico, dietro presentazione di fattura.

ARTICOLO 8 – Rinuncia alla lite – Transazioni

Resta espressamente convenuto che l'Amministrazione ha ogni e più ampia facoltà, in qualsiasi grado o fase del giudizio o del procedimento per cui è stato conferito incarico, di abbandonare la lite ovvero di addivenire a transazione.

Nell'ipotesi sopra prospettata, spetterà al Professionista un compenso commisurato all'attività effettivamente prestata sino al giorno dell'abbandono del giudizio, ovvero della transazione, oltre, in questo ultimo caso, quanto dovuto per l'opera eventualmente prestata per la conciliazione.

ARTICOLO 9 – Recupero somme su sentenze

Qualora l'Amministrazione avvii la procedura per il recupero delle somme liquidate dai giudici in sentenze relative a giudizi in cui sia risultata vittoriosa, il Professionista s'impegna espressamente a ricevere quali compensi a saldo per spese, onorari e competenze per l'attività svolta le corrispondenti somme poste e/o liquidate dal giudice nel corso della procedura a carico della controparte eseguita.

ARTICOLO 10 – Procuratore domiciliatario

Ove necessario, il Professionista ha facoltà di nominare un procuratore domiciliatario, del cui operato assume la responsabilità. Le spese di domiciliazione saranno a totale carico del Professionista incaricato, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate dal domiciliatario.

ARTICOLO 11 – Elezioni di domicilio

Ai fini della presente convenzione le parti eleggono domicilio come segue:

- l'Amministrazione in Ali presso la sede municipale sita in Via Roma;
- il Professionista in _____;

ARTICOLO 12 – Clausola risolutiva espressa

E' espressamente convenuto che il presente contratto si risolverà di diritto ex art. 1456 c.c., qualora non sia adempiuta una delle obbligazioni di cui agli art. 1, comma 2, artt. 3 e 5.

ARTICOLO 13 – Rinvio alla normativa vigente

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto trova piena ed integrale applicazione la normativa vigente.

ARTICOLO 14 – Trattamento dei dati

L'Amministrazione informa il Professionista, il quale ne prende atto e dà il relativo consenso, che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ARTICOLO 15 – Sottoscrizione

La sottoscrizione del presente disciplinare d'incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità indicate e contenute o richiamate e vale anche quale comunicazione di conferimento dell'incarico.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PROFESSIONISTA

L'AMMINISTRAZIONE