



# COMUNE DI ALÌ

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunediai.it](mailto:sindaco@comunediai.it)

[www.comune.ali.me.it](http://www.comune.ali.me.it)

Prot. n. 6829 del 22/10/2019

## **DETERMINA SINDACALE N. 22 DEL 22/10/2019**

**OGGETTO: Conferma in proroga delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e dei rispettivi servizi al Sindaco, Ing. Natale Rao - Art. 53, comma 23 L. n. 388/2000.**

**PREMESSO CHE** la struttura organizzativa del Comune di Ali, come previsto dal Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi adottato con Delibera di Giunta Municipale n. 34 del 18/05/2004 e modificato con Delibera di Giunta Municipale n. 52 del 17/10/2013, è articolata in n. 3 Aree:

Area Amministrativa

Area Tecnica

Area Economico - Finanziaria

### **RICHIAMATI:**

- l'art. 53, comma 23 della legge 23/12/2000, n. 388 e ss.mm.ii., ai sensi del quale gli enti locali con popolazione inferiore ai cinquemila abitanti, fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lett. d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo n. 29 del 3 febbraio 1993, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio;
- l'art. 22, della Legge regionale n. 22/2008 ai sensi del quale per i Comuni con popolazione fino a tre mila abitanti, hanno la possibilità di derogare al principio di separazione delle competenze tra organi politici e struttura burocratica, attribuendo ai componenti dell'organo Esecutivo (Sindaco e Assessori) la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura gestionale;
- l'art. 4 del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi *“Ai sensi dell'art. 53 comma 23 della legge n. 388 del 23.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, anche al fine di operare un contenimento della spesa, è facoltà del Sindaco attribuire a se stesso o ai componenti dell'organo esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale;*

**DATO ATTO CHE**, da ultimo, nelle more di individuare la figura del Responsabile della Posizione Organizzativa relativa all'Area Amministrativa, il Sindaco pro – tempore ha attribuito a sé stesso la posizione organizzativa relativa all'area amministrativa, in via temporanea ed eccezionale, con Determina Sindacale n. 20 del 05.06.2019, secondo la normativa in narrativa citata, con decorrenza fino al 30/09/2019, con riserva della possibilità di revocare o viceversa prorogare tale incarico con successivo provvedimento sulla base delle esigenze organizzative;

**DATO ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 20, comma 2, del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi, *“Intervenuta la naturale scadenza, l'incarico è prorogato di diritto fino a quando non intervenga la nuova nomina, e senza alcuna preclusione alla medesima nomina in capo a persona diversa”*;

**RITENUTO CHE**, nonostante la previsione regolamentare della sopracitata proroga di diritto alla naturale scadenza, è comunque opportuno adottare il presente provvedimento al fine di confermare la titolarità della medesima area al Sindaco, con la finalità di continuare a garantire la funzionalità e l'operatività dell'Ente ed evitare disservizi anche alla luce dei numerosi adempimenti e scadenze di legge;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Sicilia;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale per il funzionamento degli uffici e dei servizi;

**RILEVATA** la propria competenza nell'attribuzione a sé stesso dell'incarico di che trattasi;

*Tutto ciò premesso e considerato,*

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono riportati:

- 1. DI CONFERMARE IN PROROGA**, l'attribuzione a sé stesso, n.q. di Sindaco pro-tempore del Comune di Alì, nelle more della individuazione del Responsabile della Posizione Organizzativa relativa all'Area Amministrativa, in via temporanea ed eccezionale, la Responsabilità dell'Area Amministrativa, secondo la normativa in narrativa citata, fino al 30/04/2020, riservandosi la possibilità di revocare o viceversa prorogare tale incarico con successivo provvedimento sulla base delle esigenze organizzative dell'Ente;
- 2. DI ATTRIBUIRE** a sé stesso per l'incarico di cui sopra, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico, mediante l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, inclusi quelli che impegnano la Pubblica Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa con autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e di controllo;
- 3. DI DARE ATTO** che, in forza dell'attribuzione del suddetto incarico:
  - adotterà le determinazioni di sua competenza così come definiti dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), nei limiti degli stanziamenti del bilancio di previsione, ovvero degli atti di indirizzo politico-amministrativo adottati dalla Giunta comunale;
  - svolgerà tale incarico senza alcuna forma di retribuzione, rimborso o emolumento diverso e aggiuntivo dalla indennità di carica spettante come Sindaco del Comune;
- 4. DI DARE ATTO** che il contenimento della spesa scaturente dal presente provvedimento dovrà essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio;
- 5. DI TRASMETTERE** il presente atto, ai Responsabili di Area ed al Presidente del Consiglio comunale;
- 6. DI PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio on-line e nella relativa sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale dell'Ente;

**IL SINDACO**  
**Ing. Natale Rao**

**DETERMINA SINDACALE N. 22 DEL 22/10/2019**

**OGGETTO: Conferma in proroga delle funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e dei rispettivi servizi al Sindaco, Ing. Natale Rao - Art. 53, comma 23 L. n. 388/2000.**

\*\*\*\*\*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**

**APPONE**

**VISTO** per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art. 151, comma 4

**ATTESTA**

In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime parere:  
**FAVOREVOLE**

**Alì, lì 22 ottobre 2019**

**Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria  
Rag. Natale Satta**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente Determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, al n° Reg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

**Alì, \_\_\_\_\_**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**