



COMUNE DIALÌ

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45, CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva 00399640838 codice Univoco UFUHC7

protocollo@pec.comune.ali.me.it

sindaco@comunediali.itwww.comune.ali.me.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 104 DEL 11/07/2022

OGGETTO: Nuova Dotazione organica – Assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Ente.

L'anno **Duemilaventidue**, il giorno **undici** del mese di **luglio** alle ore **13:00** e seguenti nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

| N. | NOMINATIVO | CARICA | Presenti | Assenti |
|----|--------------------|----------------------|----------|---------|
| 1) | RAO NATALE | Sindaco - Presidente | X | |
| 2) | ROMA ROBERTO | Assessore | X | |
| 3) | RASCONA' VALENTINA | Assessore | | X |
| 4) | BONURA GIUSEPPE | Assessore | X | |
| 5) | D'ANGELO SABINA | Assessore | | X |

Assente: Sabina D'Angelo, Valentina Rasconà.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Gaetano Russo.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convenuti a deliberare sull'argomento in oggetto specificato e di cui all'infra riportata proposta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Considerato che la proposta è munita dei pareri favorevoli e della attestazione prescritti dagli artt. 53 e 55 della Legge 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 e L.R. n. 30/2000;

Fatto proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Con votazione unanime nei modi e nelle forme di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione di pari oggetto n. 104 del 11/07/2022, allegata al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale, sia per quanto riguarda le motivazioni che la parte dispositiva.

DI DICHIARARE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della Legge Regionale n. 44/1991 (art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000): **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVO**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

Il Presidente

F.to Ing. Natale Rao

L'Assessore Anziano
F.to Dott. Roberto Roma

Il Segretario Comunale
F.to Dott. Gaetano Russo

Copia di Proposta di Deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale

OGGETTO: Nuova Dotazione organica – Assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Ente.

IL SINDACO

VISTO l'art. 4, comma 1, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 che testualmente recita:

“Art. 4 – Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità. (Art. 3 del D. Lgs. n. 29 del 1993, come sostituito prima dell'art. 2 del D. Lgs. n. 470 del 1993 poi dall'art. 3 del D. Lgs. n. 80 del 1998 e successivamente modificato dall'art. 1 del D. Lgs. n. 387 del 1998).

1. *Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:*

- a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo;*
- b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;*
- c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale;*
- d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi;*
- e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni;*
- f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato;*
- g) gli altri atti indicati dal presente decreto.”;*

VISTA la Delibera di Giunta Municipale n. 66 del 12/05/2021 con la quale è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ente con il relativo funzionigramma;

VISTO che con Delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 31/05/2022 è stato approvato il bilancio dell'ente 2022/2024

RITENUTO, con la presente proposta, di dover dare corso “all'assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Ente;

VISTO che, la dotazione organica del personale, approvata con deliberazione di Giunta Municipale n. 17, del 01/02/2022, è stata determinata come dal seguente prospetto:

| Profilo professionale | Cat. | Dotazione organica | Posti occupati al 31/12/2021 | Posti Vacanti al 31/12/2021 |
|-----------------------------------|------|--------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Istr. Dir. Tecnico | D | 1 | 0 | 1* |
| Istr. Dir. Econ. Finanziario | D | 2 | 1 | 1** |
| Istr. Dir. Amministrativo | D | 1 | 0 | 1 |
| Istr. Amministrativo | C | 8 | 8 | 0 |
| Istr. di Vigilanza | C | 2 | 1 | 1 |
| Istr. Contabile | C | 3 | 3 | 0 |
| Esecutore Contabile | B | 1 | 1 | 0 |
| Esecutore Tecnico Manutentivo | B | 3 | 1 | 2 |
| Operatore Serv. Tecn. Manutentivi | A | 1 | 1 | 0 |

| | | | | |
|------------------------------------|---|-----------|-----------|----------|
| Operatore Socio Assist. Scolastici | A | 3 | 3 | 0 |
| Operatore generico | A | 6 | 6 | 0 |
| TOTALE | | 31 | 25 | 6 |

* in corso procedura di assunzione

** in corso di nomina

VISTO che di recente sono stati collocati in quiescenza vari dipendenti e che quindi ad oggi la dotazione organica risulta essere quella indicata nel *modello "A"*, allegato alla presente;

VISTO il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

VISTO il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

VISTI i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto regioni – autonomie locali;

DATO ATTO CHE il presente provvedimento non comporta variazione di spesa del personale;

DATO ATTO CHE il Segretario Generale, in qualità di responsabile della prevenzione della corruzione, ha verificato la compatibilità del presente atto con la normativa anticorruzione adottata da questo Ente;

VISTI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto espressi dal Responsabile del servizio interessato e dal Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo,

PROPONE

- 1) **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- 2) **DI ASSEGNARE** il personale dipendente, con indicate le rispettive categorie, alle strutture organizzative dell'Ente, come da n. 3 (tre) prospetti allegati, che fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
- 3) **DI STABILIRE** che con appositi provvedimenti, il Sindaco, ai sensi degli articoli 50, comma 10, 107 e 109 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:
 - individuerà e nominerà i responsabili degli uffici e dei servizi;
 - attribuirà, le funzioni dirigenziali, nei limiti e con le modalità previste dalla normativa sopra citata.
- 4) **DI DARE MANDATO** ai Responsabili di posizione organizzativa (P.O.) di provvedere, con propri provvedimenti, ad assegnare il personale acquisito con il presente atto, ai vari servizi di competenza, giusta Delibera di Giunta Municipale n. 66 del 12/05/2021.
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente a tutto il personale e alle RSU.
- 6) **DI PROCEDERE** alla pubblicazione, ai sensi di legge, del presente provvedimento, sul sito istituzionale dell'Ente, all'Albo Pretorio online e nella competente sezione dell'Amministrazione Trasparente.

IL PROPONENTE

IL SINDACO

F.to Dott. Ing. Natale Rao

PARERI AI SENSI DELL'ART. 12 LEGGE REGIONALE n. 30/2000

ALLEGATO ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:

OGGETTO: Nuova Dotazione organica – Assegnazione del personale alle strutture organizzative dell'Ente.

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

In merito alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione esprime parere:
FAVOREVOLE.

Alì, lì 11 luglio 2022

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa
IL SINDACO
F.to Dott. Ing. Natale Rao**

Visti gli art. n. 53 della L. 142/90 così come recepito dalla L.R. 48/91 e n. 12 della L.R. 30/2000

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

APPONE

In merito alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione esprime
parere:FAVOREVOLE

Alì, lì 11 luglio 2022

**Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Davide Domenico Eugenio Occhino**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, per 15 giorni consecutivi al n. _____ dal _____ al _____

(Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009)

Alì,

Il Funzionario addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Gaetano Russo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11 luglio 2022.

- Ai sensi dell'art. 12, comma 1, L. R. n. 44/1991 e successive modifiche e integrazioni.
- Ai sensi dell'art. 12, comma 2, L. R. n. 44/1991 e successive modifiche e integrazioni.
(Immediatamente Esecutiva)

Alì,

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Gaetano Russo



COMUNE DI ALI'

AREA AFFARI GENERALI

Assegnazione personale "AREA AFFARI GENERALI" (1^ AREA)

| Numero | Dipendente | Categoria | Profilo Professionale | Ore |
|--------|-----------------------|-----------|------------------------------------|-----|
| 1 | Puglisi Carlo * | C | Istruttore P.M. | 6 |
| 1 | Cozzo Natala | C | Istruttore Amministrativo | 24 |
| 1 | Dascola Rita | C | Istruttore Amministrativo | 24 |
| 1 | Fiumara Paola C. | C | Istruttore Amministrativo | 24 |
| 1 | Smeralda Catena | C | Istruttore Amministrativo | 24 |
| 1 | Smeralda Francesca ** | C | Istruttore Amministrativo | 36 |
| 1 | Zullo Santa ** | C | Istruttore Amministrativo | 36 |
| 1 | Ferrara Giuseppa | B | Esecutore Amministrativo/Messo | 24 |
| 1 | D'Angelo Carmela | A | Operatore Socio Assist. Scolastici | 24 |
| 1 | D'Angelo Giovanna | A | Operatore Socio Assist. Scolastici | 24 |
| 1 | D'Angelo Maria | A | Operatore generico | 24 |
| 1 | Agnello Maria Enza | A | Operatore generico | 24 |
| 1 | Davì Concetta | A | Operatore generico | 24 |
| 1 | Davì Santa | A | Operatore generico | 24 |
| 1 | Grioli Santa | A | Operatore generico | 24 |
| 1 | Mangiamele Giuseppina | A | Operatore generico | 24 |
| 1 | Triolo Aurelio | A | Operatore generico | 24 |
| 1 | Rasconà Santina | | LSU | 20 |
| 1 | Schirò Maria Luisa | | LSU | 20 |

TOTALE: nr. 18

* a scavalco dal Comune di Fiumedinisi

** Vacante dal: 01.07.2022

Il Responsabile Area Amministrativa
Il Sindaco
F.to Ing. Natale Rao



COMUNE DI ALI'

AREA AFFARI GENERALI

AREA "Economico Finanziaria" (2^ AREA)

| Numero | Dipendente | Categoria | Profilo Professionale | Ore |
|---------------|---------------------------------|------------------|-------------------------------------|------------|
| 1 | Occhino Davide Domenico Eugenio | D | Istruttore Direttivo Contabile | 18 |
| 1 | Cucinotta Domenica | C | Istruttore Amministrativo Contabile | 24 |
| 1 | Di Blasi Giuseppina | C | Istruttore Amministrativo Contabile | 24 |
| 1 | Famà Pietrina * | C | Istruttore Amministrativo Contabile | 36 |
| 1 | Ferrara Maria Antonietta | C | Istruttore Amministrativo Contabile | 24 |
| 1 | Conti Maria | A | Operatore generico | 24 |
| 1 | Andronaco Salvatrice | | LSU | 20 |

TOTALE: nr. 7

* Vacante dal: 01.01.2023

Il Responsabile Area Amministrativa
Il Sindaco
F.to Ing. Natale Rao



COMUNE DI ALI'

AREA AFFARI GENERALI

AREA "Governo del territorio" (3^ AREA)

| Numero | Dipendente | Categoria | Profilo Professionale | Ore |
|--------|----------------------|-----------|------------------------------|-----|
| 1 | Costa Domenico A. | D | Istruttore Direttivo Tecnico | 20 |
| 1 | Agnello Antonina | C | Istruttore Amministrativo | 24 |
| 1 | Giannetto Salvatore | | LSU | 20 |
| 1 | Repici Giuseppina M. | | LSU | 20 |

TOTALE: nr. 5

Il Responsabile Area Amministrativa
Il Sindaco
F.to Ing. Natale Rao