



COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

-Aria Amministrativa-

P. iva 00399640838 codice UnivocoUFUHC7

protocollo@pec.comune.ali.me.it – sindaco@comunediali.it

www.comune.ali.me.it

COPIA DI DETERMINA N. 128/ A DEL 02/08/2022

OGGETTO: Liquidazione prestazioni di lavoro straordinario dipendenti, anno 2021.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO CHE alcune unità del personale dipendente assegnate di questo Comune hanno svolto, nell'anno 2021, per comprovate esigenze di servizio, prestazioni di lavoro in orario extracontrattuale (Lavoro Straordinario);

CONSIDERATO che nel Bilancio 2021 è stato previsto il fondo per la liquidazione dell'attività lavorativa extracontrattuale, ovvero Lavoro Straordinario;

ATTESO che lo straordinario viene autorizzato di volta in volta da ciascun Responsabile di Area;

VISTI i prospetti contabili elaborati dall'ufficio di ragioneria, di concerto con l'ufficio del Personale, per ogni singolo dipendente che ha svolto lavoro straordinario nell'anno di riferimento che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le cui somme ammontano complessivamente ad euro 1.975,32 comprensivi di oneri ;

DATO ATTO che i suddetti prospetti riepilogativi sono stati elaborati nel rispetto delle disposizioni di lavoro straordinario, come risulta dagli atti dell'ufficio e dalle timbrature effettuate con badge magnetico, per fronteggiare particolari e straordinarie esigenze lavorative;
VISTO l'art.38 del CCNL del 14.09.2000 epigrafato "*Lavoro straordinario*" che prevede che "*Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro*".

VISTO l'art. 15 del C.C.N.L. 2020/2022, è stata istituita la banca delle ore di cui all'art. 38 bis del CCNL 14/09/2000 con un conto individuale per ciascun lavoratore del Comune di Ali, in un numero massimo annuo di 50 ore di lavoro straordinario;

RITENUTO pertanto dover procedere alla liquidazione di che trattasi nel rispetto delle direttive emanate in materia e dei lavoratori che hanno eseguito tali prestazioni lavorative;
VISTA la documentazione prodotta e la tracciabilità dei flussi finanziari, assunta agli atti dell'Ente;

VISTA la determina Sindacale n. 01 del 10/01/2022, con la quale il Sindaco ha attribuito a sé stesso, in via temporanea, le funzioni di Responsabile dell'Area Amministrativa e dei rispettivi servizi, ai sensi dell'art.53, comma 23, Legge n. 388/2000;

DATO ATTO della competenza , in capo all'Ing. Natale Rao, Sindaco del Comune di Ali, all'adozione di atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Amministrativa dell'Ente, in virtù dell'art.53, comma 23, della Legge n. 388/2000 e dell'art. 4 del Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e servizi adottato con delibera di giunta Municipale n.34 del 18.05.2004 e modificato con Delibera di Giunta municipale n.52 del 17.10.2013;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

DATO ATTO che il responsabile dell'Area non è in conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/1990 e s.m.i.;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro, comparto regione e autonomie locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

VISTO il D.Lgs. n 267/2000;

VISTA la Legge n. 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91;

Tutto ciò premesso e considerato, che si riporta integralmente nel successivo dispositivo,

DETERMINA

- 1) **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **DI LIQUIDARE E PAGARE** le prestazioni di lavoro straordinario effettuate dai dipendenti nel corso dell'anno 2021, secondo il prospetto che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 3) **IMPUTARE** la spesa, pari ad euro 1.975,32 comprensivo di oneri di legge, al Codice n. 01.11.1.101 Cap. 323, imp. n.878 RRPP 2021 – imp. n.523 del bilancio di previsione esercizio 2022, come da allegato parere di regolarità contabile e visto di copertura finanziaria, rilasciati dal Responsabile del servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000.
- 4) **DI TRASMETTERE** la presente Determina, all'Ufficio di Ragioneria per gli atti consequenziali e di competenza, nel rispetto della vigente normativa fiscale e del D.P.R. 633/72 art. 17-ter.
- 5) **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente Determina all'Albo Pretorio on – line del Comune di Ali e sul sito Istituzionale dell'Ente in ottemperanza agli obblighi ai sensi del D. Lgs 33/2013.

**Il Responsabile
dell'Area Amministrativa
F.to SINDACO Ing. Natale Rao**

ALLEGATO DETERMINA N. 128/ A DEL 02/08/2022

DIPENDENTE	N. ORE		TOTALE
MATRICOLA	DIURNO	Fest/Nott.	
10	10		152,40
67	10		115,10
60	2:20		28,40
63	6		69,06
72	6		69,06
62	4		46,04
73	40		554,40
61	12		166,32
78	9		124,74
TOTALE			1.325,52
CPDEL IRAP			428,14
32,30			
TOTALE COMPLESSIVO			1.753,66

DIPENDENTE	N. ORE		TOTALE
Pers. LSU	15		170,25
Pers. LSU	3		34,05
TOTALE			204,30
IRAP 8,50			17,36
TOTALE COMPLESSIVO			221,66

COPIA DI DETERMINA N. 128/ A DEL 02/08/2022

OGGETTO: Liquidazione prestazioni di lavoro straordinario dipendenti, anno 2021.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

APPONE

VISTO per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000,

ATTESTA

che la complessiva somma pari a €. 1.975,32 trova la relativa copertura finanziaria al Codice 01.11.1.101 Capitolo 323 Imp. 878/21- Imp.523, del bilancio di previsione esercizio finanziario 2022.

La presente Determina diviene esecutiva in data odierna.

Alì, lì

**Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
F.to Dott. Davide Domenico Eugenio Occhino**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente Determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune, al n° Reg. _____

dal _____ al _____

Alì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

