



# COMUNE DI ALI'

Città Metropolitana di Messina

Via Roma n. 45 - CAP 98020 Ali (ME)

Tel. 0942.700301 – Fax 0942.700217

P. Iva n. 00399640838 Codice Univoco UFUHC7

-Ufficio del Sindaco-

[protocollo@pec.comune.ali.me.it](mailto:protocollo@pec.comune.ali.me.it) - [sindaco@comunediai.it](mailto:sindaco@comunediai.it)

[www.comune.ali.me.it](http://www.comune.ali.me.it)

## COPIA DETERMINA SINDACALE N. 02 DEL 02.01.2018

**OGGETTO: Attribuzione della Responsabilità della P.O. dell'Area Economico – Finanziaria, al Sig. Satta Natale, dipendente a tempo indeterminato, Cat. D 4, per l'anno 2018.**

### IL SINDACO

#### PREMESSO CHE:

- questo Ente con deliberazione del Consiglio Comunale n. 08/1999 ha adottato i “*Criteri generali per l’ordinamento degli Uffici e dei Servizi*”;
- con deliberazione di G.M. n. 79/99 è stato approvato il Regolamento generale sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi” con annessa struttura organizzativa dell’Ente;
- l’attuale assetto organizzatore del Comune di Ali, si articola in macrostrutture denominate Aree, alla cui direzione è preposto un responsabile;
- con Delibera di G.M. n. 34 del 18.05.2004 è stato approvato il nuovo regolamento generale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi ed in particolare *l’allegato A*), secondo cui la struttura dell’Ente è costituita da n. 3 Aree, come di seguito individuate:
  - 1) *Area Amministrativa*; 2) *Area Economico – Finanziaria*; 3) *Area Tecnica*;

**VISTO** l'art. 53, comma 23, della legge 23.12.2000 n. 388, come modificato dall'art. 29 della legge 28.12.2001, n. 488 che prevede che gli Enti Locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti possono attribuire ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare anche atti di natura tecnica – gestionale;

**VISTO** l'art. 4 del regolamento degli Uffici e dei Servizi, modificato con delibera di G. M. n. 52 del 17.10.2013, che prevede che, ai sensi dell'art. 53, comma 23, della legge n. 388 del 23.12.2000 e successive modifiche ed integrazioni, recepita con modificazioni dalla legge regionale n. 22/2008, anche al fine di operare un contenimento della spesa, è facoltà del Sindaco attribuire a se stesso o ai componenti dell'Organo Esecutivo, la responsabilità degli uffici e dei servizi e il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale di cui all'art.107 del D. Lgs. 267/2000;

**VISTA** la Determina n. 09 del 23.07.2014 con la quale sono stati revocati, con effetto immediato, gli incarichi di responsabili delle Aree, come individuati nella determina sindacale n. 04 del 11.03.2009;

**VISTA** la Determinazione Sindacale n. 10 del 23.07.2014 con la quale è stata attribuita al Sindaco la responsabilità degli uffici e servizi delle *aree Amministrativa, Tecnica ed Economico – Finanziaria*;

**RILEVATO CHE** le economie derivate dal risparmio effettuato nell’anno, 2015, 2016 e 2017, e in parte anche dell’anno 2014, sono state necessarie ed utili per equilibrare i bilanci comunali degli anni suindicati, impegnando tra l’altro le risorse disponibili in favore della comunità di Ali;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 7 del 05.11.2015 con la quale il Sindaco ha revocato la responsabilità delle posizioni organizzative dell’Area Tecnica e dell’Area Economico- Finanziaria, al fine di procedere ad una nuova nomina;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 13 del 30.12.2015, con la quale il Sindaco, ai sensi del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, ha attribuito al sig. Satta Natale, dipendente di ruolo, la responsabilità degli uffici e servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Economico – Finanziaria di questo Comune;

**PRESO ATTO** dell'assenza del Responsabile del Servizio Finanziario incaricato, per documentati motivi di salute, a far data dal mese di novembre 2016 e fino al mese di aprile 2017;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 12 del 15.11.2016, che prevede la sostituzione dei Responsabili delle P. O. nei casi di assenza, di vacanza e di temporaneo impedimento, nonché nei casi di conflitto di interesse;

**VISTA** la Determina Sindacale n. 01 del 20.03.2017, con la quale, il Sindaco, ai sensi di legge (L. 388/2000 e L.R. 22/2008) e del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, ha attribuito a se stesso la responsabilità degli uffici e servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Economico – Finanziaria di questo Comune;

**CONSIDERATO CHE** lo scrivente, dopo aver contribuito al risanamento del bilancio dell'Ente, ha attribuito, al dipendente in oggetto, la responsabilità della P. O. dell'Area Economico - Finanziaria, ai sensi degli art. 97, comma 4, lettera d) e dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTA** la Determinazione Sindacale n. 10 del 03.11.2017 con la quale, a seguito della dichiarata disponibilità, è stata attribuita al Sig. Satta Natale la responsabilità degli Uffici e Servizi dell'Area Economico – Finanziaria e il potere di adottare atti anche di natura tecnica e gestionale di cui all'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**RITENUTO** di dover confermare la responsabilità della suddetta Area, anche per l'anno 2018;

**VISTO** l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 267/2000, che prevede che: *“Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali”*.

**VISTO** l'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 che recita:

1. *Gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato, ai sensi dell'articolo 50, comma 10, con provvedimento motivato e con le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco o del presidente della provincia e sono revocati in caso di inosservanza delle direttive del sindaco o del presidente della provincia, della giunta o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro. L'attribuzione degli incarichi può prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi.*

2. *Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione.*

**VISTO** l'art. 97 della Costituzione Italiana che testualmente recita: *“I pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge, in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'Amministrazione”*. *Nell'Ordinamento degli Uffici sono determinate le sfere di competenza, le attribuzioni e le responsabilità proprie dei funzionari...*

**VISTO** l'art. 14, comma 1, lettera o) dello Statuto della Regione Siciliana in base al quale viene attribuita al legislatore regionale competenza legislativa esclusiva in materia di Enti Locali;

**VISTA** l'art. 13, comma 1, della Legge Regionale 26 agosto 1992, n. 7, come integrato dall'art. 41 comma 1, della Legge Regionale 1 settembre 1993 n. 26 che, fra l'altro, attribuisce al Sindaco la competenza nella nomina dei Responsabili degli uffici e dei Servizi e nella definizione degli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna, secondo le modalità ed i criteri dell'art. 51 della legge 8.06.1990, n. 142 e ss.mm.ii., come recepito dalla Legge Regionale 11.12.1991, n. 48, nonché dallo Statuto e dai Regolamenti Comunali;

**VISTE** le note, agli atti dell'Ente, con le quali è stata richiesta la disponibilità a ricoprire il suddetto incarico dopo l' assenza per le comprovate motivazioni di salute;

**RAVVISATA** la necessità di confermare, anche per l'anno 2018, senza soluzione di continuità, l'attribuzione della Responsabilità della suddetta Area, al Sig. Satta Natale, dipendente di ruolo con Cat. D 4, per l'espletamento dei compiti e delle funzioni di cui all'art. 51 della legge n. 142/90, come recepita dalla L.R. n. 48/91 e s.m.i., e dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, nonché dal vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Ali;

**CONSIDERATO CHE** questo Ente è privo di personale avente la qualifica dirigenziale;

**VISTO** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Ali;

**VISTA** la legge n.127 del 15.05.2004 recepita in Sicilia con la L. R. n. 48/98;

**VISTO** il D. Lgs. 03/02/1993 n. 29 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il CCNL del Comparto Regioni – Enti Locali;

**VISTO** il vigente O.A.EE.LL. della Regione Sicilia;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

## **D E T E R M I N A**

1. **DI RICHIAMARE** la superiore premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. **DI CONFERMARE E ATTRIBUIRE** al Sig. Satta Natale, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Ali, cat. D 4, a far data dal mese di Gennaio 2018, senza soluzione di continuità, fino alla scadenza del mandato elettorale, *ovvero nei termini di legge*, e comunque fino a nuova nomina, la Responsabilità degli Uffici e dei Servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'Area Economico - Finanziaria di questo Comune, di cui all'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii..
3. **DI DARE ATTO** che al suindicato Responsabile verranno riconosciute le indennità minime previste per legge e dal CCNL, pari ad euro **€ 5.164,56 annui, nonché quelle eventuali legate alla produttività, a seguito della valutazione e del raggiungimento degli obiettivi.**
4. **DI DARE ATTO CHE** il suddetto compenso, spettante al dipendente incaricato, è liquidato proporzionalmente all'effettivo periodo lavorativo svolto.
5. **DI DARE ATTO** altresì che il Responsabile sopra citato, dovrà prestare la massima collaborazione agli organi istituzionali e amministrativi anche al di fuori del canonico orario di lavoro, che si intende ricompreso nella su richiamata indennità di Responsabile della P. O.
6. **DI DARE ATTO CHE** gli incarichi di responsabili delle Posizioni Organizzative dell'Ente sono revocabili in qualunque momento nei modi stabiliti dai citati regolamenti e dalla legge.
7. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al sig. Satta Natale, al Segretario Comunale, all'ufficio del Personale e all'ufficio ragioneria per quanto di competenza.
8. **DI PUBBLICARE**, ai sensi di legge, la presente determinazione all'Albo Pretorio *on line*, sul sito istituzionale del Comune di Ali e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

**II SINDACO**  
**F.to Pietro Fiumara**

---

**COPIA DETERMINA SINDACALE N. 02 DEL 02.01.2018**

**OGGETTO: Attribuzione della Responsabilità della P.O. dell'Area Economico – Finanziaria, al Sig. Satta Natale, dipendente a tempo indeterminato, Cat. D 4, per l'anno 2018.**

**Il Responsabile dell'Area Economico Finanziario**

**APPONE**

**VISTO** per regolarità contabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 55, comma 5 della Legge n. 142 del 1990, introdotto dall'art. 6 comma 11, della Legge n. 127 del 1997, così come recepito dalla Legge Regionale n. 23 del 1998, e ai sensi dell'art. 151, comma 4, dando atto del rispetto dei limiti di spesa ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs 267/2000.

**ATTESTA**

Che la disponibilità pari ad euro **€ 5.164,56** (Cinquemilacentosessantaquattro/56) trova la copertura finanziaria nel bilancio 2018, in corso di redazione, nel capitolo delle spese del personale.

La presente Determina diviene esecutiva in data odierna.

Ali 02.01.2018

**Il Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria  
F.to Natale Satta**

La presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Ali dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ N° Reg. \_\_\_\_\_  
Ali, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott.ssa Giovanna Crisafulli)**